


муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Детский сад № 6 с. Малышево
Селивановского района Владимирской области

ПРИНЯТО
на совете педагогов
МБДОУ №6 с. Малышево
Протокол от 12.12.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ № 6 с. Малышево
от 15.12.2016 №330
 И.В.Сергеева



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном образовательном
учреждении
Детский сад № 6 с. Малышево
Селивановского района Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услугах в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 6 с. Малышево Селивановского района Владимирской области (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 6 с. Малышево Селивановского района Владимирской области (далее — Исполнитель) в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг Исполнителем, а также регулирует отношения между Исполнителем и родителями (законными представителями) (далее Заказчик) в части оказания платных образовательных услуг.

1.3. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей)

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.5. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения

1.6. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, не относятся:

- деление групп на подгруппы при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС;
- индивидуальные и групповые занятия за счёт часов, отведённых в основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.8. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 9 и 10 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых [платных образовательных услуг](#).

2.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждения необходимо:

- изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент детей;
- создать условия для предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения платных образовательных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий воспитанников.

3.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения платных образовательных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) воспитанника и Учреждением в лице руководителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой – у родителя (законного представителя).

3.3. Руководитель Учреждения на основании заключенных договоров:

- издает приказ об организации платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием услуг, график работы, смету затрат на проведение услуг; в случае необходимости утверждает дополнительные платные образовательные программы;
- оформляет трудовые соглашения с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг из числа администрации Учреждения;
- организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг;

- организует заключение договоров от имени Учреждения с родителями на различные виды платных образовательных услуг;
- вывешивает график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению платных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых платных образовательных услуг;

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляции. Расходование денежных средств от платных образовательных услуг осуществляется на основании сметы доходов и расходов, утверждаемой заведующим Учреждением.

4.2. Оплата за платные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через сбербанк России ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором и средства зачисляются на расчётный счёт Учреждения. В Учреждение предоставляется квитанция об оплате с отметкой банка.

4.3. Учёт вносимых денежных средств ведётся в ведомости по расчётам с родителями по каждому виду услуг.

4.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Учреждение имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на выплату заработной платы сотрудникам не более 80% от полученных доходов;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе на организацию досуга и отдыха детей); на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.) не менее 20 % от полученных доходов.

5. Порядок и размеры заработной платы педагогов и других категорий работников

5.1. Фонд заработной платы с учётом единого социального налога работников, связанных с оказанием платных образовательных услуг должен составлять не более 80% от собранных средств.

5.2. Начисление заработной платы руководителям кружков производится на основании табелей посещаемости за фактически отработанное время в соответствии с установленной стоимостью часа

педагогической услуги, которая определена при расчёте тарифов на платные услуги, утверждённых приказом заведующего Учреждением.

5.3. Начисление заработной платы работникам категорий административного персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала производится в размере не более 30% от начисленной заработной платы педагогов, непосредственно осуществляющих учебный процесс в соответствии с утверждёнными расчётами тарифов на платные образовательных услуги. С данными категориями работников должны быть заключены дополнительные соглашения к трудовому договору.

5.4. Начисление заработной платы производится после поступления средств за оказание платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступают в силу после утверждения приказом заведующего Учреждением.

6.2. Изменения и дополнения к Положению вносятся по мере необходимости в соответствии с действующим законодательством по согласованию с Советом педагогов. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.